

申請身心障礙者職業重建服務專業人員資格審查、教育訓練時數抵免、認定作業檢附文件須知

申請者您好：

申請「就業服務員進用後 36 小時」專業時數抵免認定須檢附之文件：

1. 切結書(p.2)
2. 時數認定申請表(p.3)
3. 資料對照表-「就業服務員進用後 36 小時」(p.4)之文件列印。
4. 除上述三項文件，亦須根據資料對照表之「應檢送之審查文件」逐一備齊文件送審，提醒影印文件須**每面標註「與正本相符」**及簽名。

申請「就業服務員進用後 36 小時」專業時數抵免認定須完成之程序：

1. 請至**身心障礙者職業重建服務專業人員管理應用系統首頁>專業人員專區>專業訓練及繼續教育時數登入**進行新增就業服務員進用後專業訓練時數，儲存並送審。
2. 備齊紙本資料並郵寄本專案。

勞動部勞動力發展署

身心障礙者職業重建服務專業人員資格認證及專業訓練時數抵免認定

切 結 書

一、本人_____向勞動部勞動力發展署委託辦理「身心障礙者職業重建服務專業人員資格審查及專業訓練及繼續教育時數抵免、認定作業」之委託單位（社團法人台灣職業重建專業協會）申請 _____
資格認證
專業訓練時數抵免認定

二、本人所提具之相關申請資料，並無偽造、變更、登載不實等情事，如經查與事實不符，願負法律責任，並依各該相關法律規定辦理。

三、如有違反「身心障礙者職業重建服務專業人員遴用及培訓準則」第十三條規定之違法犯罪情事之一，願撤銷或廢止專業人員資格認證。

敬致

勞動部勞動力發展署委託單位

切結人簽章： _____（簽名蓋章）

身分證字號：

（因涉及個人資料保護法得以遮蓋方式提寫，如 G222XXX038）

中 華 民 國 _____ 年 _____ 月 _____ 日

勞動部勞動力發展署

身心障礙者職業重建服務專業人員之專業訓練時數抵免、認定申請表

申請類別：就業服務員（進用後一年）

申請者：

（簽章）

申請日期：

編號	課程名稱	應訓時數	擬抵免或認定之課程名稱	申請時數	核定時數
1	職業重建概論	6			
2	評估與服務計畫的撰寫	3			
3	如何撰寫就業服務紀錄	3			
4	服務對象之情緒與行為管理	3			
5	工作分析與職務再設計之應用	4			
6	就業諮商實務	3			
7	身心障礙者之特質與就業特性	3			
8	職業輔導評量概念及報告的運用	2			
9	區域勞動市場現況及趨勢分析	3			
10	就業開拓與雇主諮詢	3			
11	職業重建相關法規介紹	3			
進用後應完成之訓練總時數		36			

審查結果	<input type="checkbox"/> 全部通過 <input type="checkbox"/> 部分通過 【核定時數： 】
	<input type="checkbox"/> 資料不全
	初審者簽名：_____ 審查委員簽名：_____
	審 查 日 期：中華民國 年 月 日

勞動部勞動力發展署

身心障礙者職業重建服務專業人員申請專業訓練時數抵免認定須檢附之資料對照表

申請：就業服務員進用後 36 小時專業訓練時數抵免認定					
姓名		申請者簽章		申請日期	
適用條款	說明		應檢送之審查文件		
§7III	就業服務員應於初次進用後一年內完成身心障礙者就業服務相關專業訓練 36 小時以上，成績及格取得結訓證明，使得繼續提供服務。		<input type="checkbox"/> 就業服務員工作證明文件 <input type="checkbox"/> 申請專業時數抵免認定切結書 <input type="checkbox"/> 就業服務員進用後專業時數認定申請表 <input type="checkbox"/> 身心障礙者就業服務相關專業訓練結訓證明		