

## 專業訓練時數登錄教學

路徑：首頁>專業人員專區>專業訓練時數登錄

勞動部勞動力發展署  
WORKFORCE DEVELOPMENT AGENCY, MINISTRY OF LABOR

專業人員專區 訊息專區 課程專區 求才專區 下載專區 留言板

:: 目前位置: 首頁 > 專業人員專區

專業人員專區

- 基本資料維護
- 專業人員資格-線上申請(免送紙本)
- 專業人員資格查詢
- 專業訓練時數登錄
- 繼續教育時數登錄
- 訓練時數訊息
- 開放查詢顯示設定
- 資格認證證明更新-展延申請
- 重設密碼

### 點選新增

專業人員專區 訊息專區 課程專區 求才專區 下載專區 留言板

:: 目前位置: 首頁 > 專業人員專區 > 專業訓練時數登錄

專業訓練時數登錄

訓練性質:  課程名稱:

開訓期間\_起: 民國  年  月  開訓期間\_迄: 民國  年  月

審核狀態:

選擇 遞用前/遞用後，並點選對應資格名稱及選用條款。

目前位置：首頁 > 專業人員專區 > 專業訓練時數登錄

### 專業訓練時數登錄

※訓練性質：	<input type="text" value="請選擇"/>
※資格名稱：	<input type="text" value="請選擇"/>
※選用條款：	<input type="text" value="請選擇"/>
訓練機關：	<input type="text" value="訓練機關限輸入200個字"/>
※課程版本：	<input type="text" value="請選擇"/> <input type="checkbox"/> 其他(如需以學分抵免，請勾選其他將課程依次登錄)
※課程時數：	<input type="text" value="課程時數"/>
※結訓日期：	民國 <input type="text" value="數字"/> 年 <input type="text" value="請選擇"/> 月

新增證書資料

(如有兩張以上完訓證明請點選新增)

依檢附資料內容使用不同的輸入方式：

方法一：

持有【**一張**】完整的結訓證明，例如：就服員 36 小時、職評員 160 小時等

- 1.選擇開課年度對應的課程版本，時數會自動帶入。
- 2.填寫結訓日期
- 3.將**結訓證明正反面及切結書**合併成 1 個 PDF 檔後上傳。
- 4.點選送審

## 專業訓練時數登錄

※訓練性質：	<input type="text"/>
※資格名稱：	請選擇 <input type="text"/>
※選用條款：	請選擇 <input type="text"/>
訓練機關：	<input type="text" value="訓練機關限輸入200個字"/>
※課程版本：	請選擇 <input type="text"/> <input type="checkbox"/> 其他(如需以學分抵免，請勾選其他將課程依次登錄)
※課程時數：	<input type="text" value="課程時數"/>
※結訓日期：	民國 <input type="text" value="數字"/> 年 <input type="text" value="請選擇"/> 月

[新增證書資料](#)  
(如有兩張以上完訓證明請點選新增)

251226161358切結書-1140103.odt

251226161439專業訓練公告.pdf

260107102421新版專業訓練時數登錄教學.pdf

※佐證資料及切結書：	<input type="text" value="選擇檔案"/> 未選擇任何檔案 (上傳檔案僅限PDF格式，文件如有一個以上檔案，請先合併並另存為一個PDF檔案，檔案上限為20MB) 應附文件包含： 1.結訓證明正反面、2.切結書 <a href="#">切結書下載</a>
------------	--

方法二：

持有【兩張以上】的時數證明：例如：就服員 36 小時(114 年 18 小時+113 年 18 小時)

- 1.選擇第一張證明開課年度對應的課程版本
- 2.將課程時數修改為第一張證明的時數(例如：18)
- 3.填寫第一張證明的結訓日期
- 4.點選【新增證書資料】
- 5.從步驟 1 開始新增第二張證明資料
- 6.所有證明皆新增完成後，將全部時數證明正反面及切結書合併成 1 個 PDF 檔後上傳。
- 7.點選送審

### 專業訓練時數登錄

訓練性質：

資格名稱：

選用條紋：

訓練機關：

課程版本：  其他(如需以學分抵免，請勾選其他將課程依次登錄)

課程時數：

結訓日期：民國  年  月

**新增證書資料**  
(如有兩張以上完訓證明請點選新增)

選擇檔案 未選擇任何檔案  
(上傳檔案僅限PDF格式，文件如有一個以上檔案，請先合併並另存為一個PDF檔案，檔案上限為20MB)

佐證資料及切結書：  
 結訓證明正反面 ·  切結書  
切結書下載

序號	訓練機關	課程版本	結訓月份	課程名稱	訓練性質	訓練時數
1		身心障礙者就業服務員(職前)專業訓練80小時(105年度-110年度)	108年09月		選用前	40

230330134831修正「身心障礙者職業重建服務專業人員繼續教育時數規定」(111年10月生效).pdf  
250911103751114年數位課程清單-0911.pdf  
250103155212切結書-1140103.odt

儲存   送審   返回

結訓日期：民國  年  月

**新增證書資料**  
(如有兩張以上完訓證明請點選新增)

選擇檔案 未選擇任何檔案  
(上傳檔案僅限PDF格式，文件如有一個以上檔案，請先合併並另存為一個PDF檔案，檔案上限為20MB)

佐證資料及切結書：  
 結訓證明正反面 ·  切結書  
切結書下載

序號	訓練機關	課程版本	結訓月份	課程名稱	訓練性質	訓練時數
1		身心障礙者就業服務員(職前)專業訓練80小時(105年度-110年度)	108年09月		選用前	40
2		身心障礙者就業服務員(職前)專業訓練80小時(111年度起)	113年08月		選用前	40

230330134831修正「身心障礙者職業重建服務專業人員繼續教育時數規定」(111年10月生效).pdf  
250911103751114年數位課程清單-0911.pdf  
250103155212切結書-1140103.odt

儲存   **送審**   返回